



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. Vanoni"

Tecnico Economico – Tecnologico – Liceo Artistico

Corso Serale "Settore Economico AFM – GEOMETRI – LICEO ARTISTICO" - 73048 NARDO' (Le)

Via Acquaviva, 8 - ☎ 0833871062 - CF/PI 82002630752

e-mail: LEIS02600V@istruzione.it - Pec: LEIS02600V@pec.istruzione.it - sito web: www.istitutovanoninardo.edu.it

Nardò 24/06/2020

CIRCOLARE n. 166

Al personale ATA
Al personale Docente
Agli utenti
Al sito web dell'Istituto
e p.c. Alle RSU e RLS – Sede

OGGETTO: ripresa attività personale ATA dal 27/06/2020

Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA,

Visto il DPCM del 17 maggio 2020 che disponeva il proseguimento dei servizi minimi fino al 14 giugno 2020 per contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone solo per ragioni lavorative e viste le mansioni per il personale ATA indicate dal CCNL;

Vista la circolare n. 156 del 30 maggio 2020 e le disposizioni in merito.

Considerato che dal 15 giugno si avviano le procedure per gli esami di stato per l'a.s. 2019/202;

Considerato che sono state adottate tutte le procedure per la sicurezza adeguando il DUVRI per gli esami di stato.

Considerato inoltre che con la circolare n. 153 del 28 maggio è stata avviata la procedura sorveglianza sanitaria eccezionale ai sensi del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 come meglio specificato nell'art. 83.

Considerato che in data 26/06/2020 è prevista la fine di tutti i lavori inerenti gli Esami di Stato a.s. 2019/2020;

Vista la circolare n. 165 della ripresa attività per il personale ATA che assicurava anche l'apertura pomeridiana in vista degli Esami di Stato;

Con la presente si comunica che le attività riprendono regolarmente rispettando i seguenti orari:

Periodo a decorrere dal 27/06/2020:

PERSONALE A.T.A.					
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Inizio servizio 7:30 Termine servizio alle ore 13:30 per gli A.A, e A.T. Ore 08,00- 14,00 per tutti i Coll.Scolastici con servizio antimeridiano Ad eccezione del collaboratore Fattizzo Giovanni che effettuerà l'orario 07,00 – 13,00					

Servizio e sedi

SEDE CENTRALE

tutti i collaboratori scolastici assegnati alla sede centrale ore 08,00- 14,00;

LICEO ARTISTICO

i collaboratori scolastici assegnati al Liceo orario 08,00 – 14,00:

BUIA MARIA ROSARIA, PANO ANTONELLA IMMACOLATA, RAMUNDO MARIA.

CORAZZINI BIAGIO

I collaboratori scolastici opereranno divisi o per piano o per zone specifiche come indicato nel DUVRI (integrazione rischio biologico SARS COV 2 (COVID-19) sia nella sede centrale e sia nella sede coordinata.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. Vanoni"

Tecnico Economico – Tecnologico – Liceo Artistico

Corso Serale "Settore Economico AFM – GEOMETRI – LICEO ARTISTICO" - 73048 NARDO' (Le)

Via Acquaviva, 8 - ☎ 0833871062 - CF/PI 82002630752

e-mail: LEIS02600V@istruzione.it - Pec: LEIS02600V@pec.istruzione.it - sito web: www.istitutovanoninardo.edu.it

Effettueranno, nei reparti di propria competenza assegnati come dal piano delle attività prot. n. 1060 del 02/03/2020 tutte le pulizie e provvederanno a sistemare tutto ciò che potrà rendersi necessario per ripristinare e organizzare il corretto inizio del nuovo anno scolastico. In merito a ciò, questa Dirigenza si riserva di comunicare in seguito tutte le direttive che il Ministero riterrà opportuno applicare.

Si ribadisce che i collaboratori devono rispettare l'adeguata distanza di sicurezza in tutti i momenti della giornata, così come previsto dalle normative per l'emergenza del COVID-19, onde evitare assembramenti di ogni tipo. I collaboratori scolastici se assegnati allo stesso piano o piano terra, devono essere distanti collocandosi in punti opposti tra loro, anche i collaboratori assegnati al piano terra e precisamente all'entrata, devono necessariamente stare fuori dal gabiotto e mantenere un'adeguata distanza di almeno 2 metri.

Oltre alla normale attività del proprio profilo di appartenenza, i collaboratori scolastici sono tenuti a rispettare tutto ciò che è stato indicato nell'incontro formativo con il RSPP e con il DSGA in data 08 giugno u.s. compreso l'accesso all'interno dell'istituto.

La docente, Prof.ssa T. G. F. , utilizzata in altri compiti resterà in Lavoro agile presso la propria abitazione fino al 31/07/2020;

La docente, Prof.ssa B. R. , utilizzata in altri compiti, sarà in servizio regolare dal 06/07/2020 come già da circolare n. 165.

Il Direttore amministrativo
Dott. Giuseppe STAPANE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
Dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993*

Il Dirigente Scolastico
Dott. Angelo Antonio DESTRADIS

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
Dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993*